

У С Т А В
на Народно читалище „Пробуда – 1920”
с. Копринка, община Казанлък

ГЛАВА I – ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Народно читалище „Пробуда – 1920” е традиционно самоуправляващо се културно – просветно сдружение на жителите на с. Копринка, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи.

Чл. 2. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел, с наименование „Пробуда–1920”. Същото е създадено и функционира на основание Закона за народните читалища и този устав, без ограничение със срок на действие.

Чл. 3. Читалище „Пробуда–1920” е със седалище: с.Копринка, общ. Казанлък, обл. Стара Загора, и адрес на управление: с. Копринка, ул.”Плиска”, №22

Чл. 4. Читалището е неполитическа организация и в неговата дейност могат да вземат участие физически лица без оглед на ограничения за възраст и пол, политическа и религиозна насоченост и възгледи, имотно състояние и етническо самосъзнание.

ГЛАВА II – ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл. 5. Читалището има за свои цели:

- 1.** Да работи за развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност на хората в с.Копринка.
- 2.** Да запазва и развива обичаите и традициите на българския народ.
- 3.** Да буди интерес към знание, с оглед развитието на личността и приобщаване на хората към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
- 4.** Да бъде средище на духовен живот и материална култура на населението на с. Копринка.
- 5.** Да работи за възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
- 6.** Да осигурява достъп до информация на национално и глобално ниво.

Чл. 6. /1/За постигане на своите цели читалището извършва следните дейности:

- 1.** Урежда и поддържа библиотека, читалня, фото- , фоно-, филмо- и видео дейности и техника за извършване на същата, както и създава и поддържа електронна и информационна мрежа.
- 2.** Развива и подпомага любителското художествено творчество.
- 3.** Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеотеки, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.

4. Събира и разпространява знания за родния край.
5. Създава, съхранява и популяризира студийни сбирки и музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставя компютърни и интернет услуги.
7. Извършва допълнителни дейности и услуги, свързани с подпомагане изпълнението на основните си функции, които не противоречат на Закона за народните читалища и този Устав.

/2/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, като използва приходите от нея за постигане на определените в Устава цели.

/3/ Приходите от допълнителна стопанска дейност не могат да бъдат разпределяни като печалба в полза на членовете на читалището.

Чл. 7. Имуществото на читалището – движимо или недвижимо – не може да се ползва възмездно или безвъзмездно за:

1. Постоянно ползване от политически партии и организации
2. Дейности на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и ЮЛНЦ на такива общности.
3. Други дейности, противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.

Чл. 8. Читалището не може:

1. Да организира и предоставя имуществото си за хазартни игри и нощни заведения.
2. Да предоставя възмездно или безвъзмездно имуществото си на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 9. Читалището може да се сдружава с други читалища с цел защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

ГЛАВА III – ЧЛЕНСТВО В ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.10. Членството в читалището е свободно за всеки дееспособен гражданин, изразил желание за това, без ограничения и щом работи за постигане целите на читалището и го защитава.

Чл.11. /1/ Членовете на читалището са български граждани. Те биват индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни.

Чл.12. Действителни индивидуални членове на читалището могат да бъдат всички лица, които са навършили 18 години и редовно плащат членския си внос, определен с решение на Общото събрание на читалището. Те участват в дейността на читалището, могат да избират и да бъдат избирани в органите на читалището.

Чл. 13. /1/ Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат Устава му и ще работят за постигане на неговите цели.

/2/ Кандидатите се представят на заседание на настоятелството и се приемат за членове на читалището с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието. На приетия член на читалището се издава съответния документ за членство.

Чл.14. Приетият за действителен индивидуален член на читалището заплаща членски внос по ред, определен от настоятелството.

Чл.15. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички лица до 18 – годишна възраст, които работят за постигане целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от заплащане на членски внос, или да го заплащат в намален размер, съобразно решение на Общото събрание. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право на избор – да избират или да бъдат избирани в органите на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

Чл.16 /1/ Почетни членове на читалището могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги към читалището.

/2/ Почетните членове на читалището се обявяват от Общото събрание по предложение на настоятелството.

Чл.17. На почетните членове на читалището настоятелството издава специални удостоверения. Те се ползват с всички права на действителни членове и не заплащат членския си внос.

Чл.18. Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалището, подпомагат дейността му, поддържането и обогатяване на материалната база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации
2. Стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения
5. Културно – просветни, любителски клубове и творчески колективи.

Чл.19. Колективните членове се приемат по писмена молба на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство и се приемат по реда на чл.13/2/ от насоящия Устав.

Чл.20 /1/ Членовете на читалището имат право да:

1. Участват в управлението на читалището.
2. Получават улеснен достъп до всички форми на читалищна дейност и прояви по ред, определен от настоятелството.
3. Ползват с предимство културно – просветните форми на читалището
4. Получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.

/2/ Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват Устава на читалището и решенията неговите органи.
2. Да плащат ежегодно и лично определения членски внос.
3. Да подпомагат и участват в дейността на читалището.
4. Да пазят и укрепват доброто име и авторитет на читалището.
5. Да опазват и обогатяват читалищното имущество.

Чл.21. Плащането на членския внос се извършва веднъж годишно, но не по – късно от седем календарни дни преди определената дата за провеждане на Общото събрание.

Чл.22. Членството в читалището може да се прекрати с решение на Общото събрание с мнозинство най-малко две трети от всички членове на Общото събрание в случаите:

1. Когато членът грубо нарушава Устава на читалището и решенията на неговите органи.
2. Работи срещу целите и интересите на читалището.
3. Причинил е значителни вреди на читалището.
4. При системно неизпълнение на задълженията за участие в дейността на читалището.

Чл.23 /1/ Членството в читалището се прекратява и след като членът на същото не заплати членския си внос в срока по чл.21 от Устава.

/2/ Членството в читалището се прекратява по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, с неговата смърт, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

Чл.24. Общото събрание може да отмени решение на настоятелството, с което се отказва на дадено лице членство в читалището. В този случай кандидатът за членство се смята за приет член от момента на приемане на решение от Общото събрание за отмяна на решението на настоятелството.

ГЛАВА IV – УПРАВЛЕНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.25. Органи на читалището са:

1. Общото събрание на членовете на читалището
2. Настоятелството
3. Проверителна комисия

Чл.26 /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

/3/ Общото събрание се свиква редовно най-малко веднъж годишно по решение на настоятелството с писмена покана, която трябва да бъде залепена на вратата на читалището и публично обявена най-малко седем дни преди датата на провеждане на събранието.

/4/ Поканата съдържа данни относно датата, мястото и часа на началото на събранието, неговия дневен ред, както и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от седем дни преди датата на провеждане на събранието. Поканата се връчва на членовете на читалището лично срещу подпис и дата на връчване.

Чл.27 /1/ Общото събрание заседава, ако на него присъстват повече от една втора от действителните членове на читалището.

/2/ Когато в часа за провеждане на събранието няма необходимия кворум, то се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно Общо събрание.

/3/ В работата на Общото събрание на читалището могат да участват всички членове.

/4/ Общото събрание взема решение с обикновено мнозинство от присъстващите, освен в случаите, когато Законът или Уставът изискват друго.

/5/ Право на глас в Общото събрание имат действителните, почетните и колективните членове на читалището. Последните – чрез упълномощен от тях представител. Те могат да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

Чл.28 /1/ Общото събрание:

1. Приема, изменя и допълва Устава на читалището.
2. Избира и освобождава председателя и членовете на настоятелството и

проверителната комисия.

3. Приема, изменя и отменя вътрешни актове на читалището, необходими за организацията на дейността му.
4. Изключва членове на читалището.
5. Определя основни насоки за дейността на читалището.
6. Взема решения за членуване или прекратяване на членство в читалищни сдружения
7. Приема бюджета на читалището.
8. Приема годишния отчет на читалището по предложение на настоятелството, след като изслуша доклада на проверителната комисия, в срок до 30 март на следващата година.
9. Определя размера на членския внос.
10. Отменя решения на други органи на читалището.
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището, след съгласуване с Общината.

12. Взема решение за прекратяване на читалището.
13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството и на отделни членове на читалището.
14. Взема решения по други въпроси, съгласно Закона и този Устав.

/2/ Гласуването в Общото събрание е явно и лично. Общото събрание може да вземе решение и за тайно гласуване по определен въпрос.

/3/ Общото събрание приема решения с обикновено мнозинство от присъстващите, с изключение на решенията по т. 1, т.4, т.10, т.11, т.12 от предходния член, за които е необходимо мнозинство две трети от всички членове на читалището.

Чл.29 /1/ Решенията на Общото събрание са задължителни за всички членове и органи на читалището.

/2/ Решение на Общото събрание, ако то противоречи на ЗНЧ или Устава, може да бъде отменено от две трети от членовете на Общото събрание, след предявяване на иск пред Старозагорски Окръжен съд, в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на неговото вземане.

Чл.30 /1/ Общото събрание може да се свика и извънредно по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или по искане на една трета от членовете на читалището с право на глас. Събранието се свиква по реда на чл.26 от Устава.

/2/ При отказ на настоятелството да свика извънредно Общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия, или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно Общо събрание от свое име.

Чл.31 /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството. То се състои от три до седем члена, които се избират за срок от три години.

/2/ Кандидатите за членове на настоятелството трябва да нямат роднински връзки помежду си по права и съребрена линия до четвърта степен включително и да са били членове на читалището най-малко две години преди датата на провеждане на Общото събрание. Същите да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.32 /1/ Настоятелството:

1. Свиква Общото събрание
2. Изпълнява и осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

3. Води цялостната организация на читалищната дейност.
4. Подготвя проект за бюджета, упражнява го и отчита изпълнението му пред Общото събрание и Общината, на чиято територия се намира читалището.
5. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността си.
6. Приема правилник за дейността на читалищната библиотека, изготвен и предложен от библиотекаря.
7. Одобрява щата на читалището и дава съгласието си за сключване на договори с извънщатни сътрудници на читалището, съобразно бюджета.
8. Назначава секретаря, библиотекаря и щатните служители на читалището и утвърждава длъжностните им характеристики.
9. Взема решение движими вещи да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани, или заменени с по-доброкачествени.
10. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове, служители и дейци работещи в читалището.
11. Осъществява и други правомощия съгласно Закона и Устава.

/2/ Настоятелството само определя реда на своята работа. То заседава най-малко веднъж на тримесечие и е законно, ако в заседанието му участват повече от половината членове.

/3/ Настоятелството приема решения с обикновено мнозинство от всичките си членове.

/4/ В заседанията на настоятелството със съвещателен глас могат да участват председателя на проверителната комисия и секретаря, когато последният не е член на настоятелството.

/5/ При необходимост в заседанията на настоятелството могат да се канят за участие със съвещателен глас и други читалищни служители, ако не са избрани за членове на настоятелството.

Чл.33 /1/ Председателят на настоятелството е и председател на читалището. Той се избира за срок от три години от Общото събрание из между членовете на настоятелството.

/2/ Председателят:

1. Организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.
2. Представява читалището пред трети лица.
3. Подписва всички документи, издавани от читалището, както и всички договори, по които читалището е страна.
4. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството.
5. Председателства Общото събрание.
6. Отчита дейността си пред настоятелството и Общото събрание.
7. Сключва трудовите договори със служителите на читалището и прекратява същите въз основа решение на настоятелството.
8. Изпълнява решенията на настоятелството и Общото събрание, както и създава условия за тяхното изпълнение.
9. Ежегодно в срок до 10 ноември представя пред кмета на Общината предложение за дейността на читалището през следващата година, което да бъде включено в годишната програма за развитие на читалищната дейност и финансирано от Общината.
10. Сключва договор с кмета на Общината за финансово обезпечаване на дейностите по т. 9

11. Ежегодно в срок до 31 март представя пред кмета на Общината и Общински съвет доклад за осъществените дейности и изразходваните средства съгласно сключения договор.

Чл.34 /1/ Секретарят на читалището работи като негов щатен служител и се назначава от настоятелството.

/2/ Секретарят на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета.

2. Организира текущата основна и допълнителна дейност.

3. Отговаря за работата на щатния и хонорования персонал

4. Представява читалището заедно и поотделно с председателя.

5. Носи материална отговорност за читалищното имущество.

6. Отчита своята дейност пред председателя и настоятелството на читалището.

Чл.35 Секретарят на читалището не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг /а/ на председателя на читалището.

Чл.36 /1/ Проверителната комисия се избира от Общото събрание за срок от три години и се състои от трима членове. Тя сама избира председателя си из между състава си и определя реда на своята работа.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудови правоотношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя, или на секретаря по права или сребрена линия до четвърта степен, включително съпрузи, братя и сестри, или роднини по сватовство от първа степен, или са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.37 /1/ Проверителната комисия:

1. Осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на Общото събрание.

2. Изготвя доклад за състоянието на читалището, който представя на Общото събрание.

3. При констатирани нарушения уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата.

/2/ Председателят на проверителната комисия участва в работата на настоятелството със съвещателен глас.

ГЛАВА V – ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.38 /1/ Общото събрание ежегодно приема бюджета на читалището по предложение на настоятелството.

/2/ Бюджета се упражнява от настоятелството, което носи отговорност за неговото изпълнение и го отчита на Общото събрание всяка година.

Чл.39 Читалището набира средства за своята дейност от:

1. Членски внос

2. Предоставена субсидия от държавния и общинския бюджети.

3. Културно – просветна и информационна дейност.

4. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
5. Завещания, дарения, спонсорство.
6. Рента и наеми от движимо и недвижимо имущество.
7. Други приходи, включително от стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност на читалището.

Чл.40 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права върху дълготрайни и краткотрайни материални активи, вземания, ценни книжа и други права и задължения. Имуществото се използва за постигане целите на читалището.

Чл.41 /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими имоти, да учредява ипотекки и да ги обременява с други тежести.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани, или заменени с по – доброкачествени, само по решение на настоятелството.

ГЛАВА VI – ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.42 /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжния съд, когато:

1. Дейността му противоречи на Закона, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището.
3. Налице е трайна невъзможност читалището да действа, или не развива дейност за период от две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалището.
4. Не е учредено по законовия ред.
5. Обявено е в несъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде поставено по искане на прокурора, направено самостоятелно, или след подаден сигнал на министъра на културата.

/3/ Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл.43 /1/ С прекратяване на читалището се погасява правото му на безвъзмездно ползване върху сградата и другите недвижими имоти.

/2/ С прекратяване на читалището, читалищното сдружение, в което то е членувало, не може да претендира за разпределяне на читалищното имущество.

ГЛАВА VII – ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.44 /1/ Символи, знаци и ритуали

1. Читалището има свой кръгъл печат с надпис **Народно читалище „Пробуда-1920”**, с Копринка, а в средата разтворена книга и слънце.
2. Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак и диплом, с които да отличава своите активисти и членове.

/2/ Правата върху символиката на читалището са изключителна негова собственост.

/3/ Символите, значките и ритуалите се утвърждават от читалищното настоятелство.

Чл. 45 Празникът на читалището е 24 май – денят на славянската писменост и българската просвета и култура.

Чл. 46 За всички неуредени в този Устав въпроси се прилага Закона за народните читалища и други действащи нормативни актове.

Настоящият Устав е приет на Общо събрание на читалището, проведено на 09.04.2010г. в с. Копринка, общ. Казанлък. Същият е подписан от членовете на Общото събрание, приели Устава.

=====

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ П Р О Б У Д А -1920” - с.КОПРИНКА
ул. „Плиска” №22, тел:0884/543048 БУЛ:000805085

С П И С Ъ К

на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия на
НЧ „Пробуда-1920”- с.Копринка,
вписани в регистъра на Старозагорски окръжен съд,
с Решение №87 от 28.04.2016г.

НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. Васил Кънчев Вълчанов – Председател
2. Анелия Бисерова Жекова – член
3. Дафинка Любенова Хунева – член
4. Емилия Давидова Бисерова – член
5. Мария Димитрова Желева – член
6. Мария Минчева Божилова – член
7. Христина Андреева Райчева – член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. Гергана Иванова Шаламанова – Председател
2. Бончо Ангелов Илиев – член
3. Стефко Иванов Върбанов – член

Към края на 2018г. Няма настъпили промени в ръководните органи на читалището.

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ П Р О Б У Д А -1920” - с.КОПРИНКА
ул. „Плиска” №22, тел:0884/543048 БУЛ:000805085

С П И С Ъ К

на членовете на Настоятелството и Проверителната комисия на
НЧ „Пробуда-1920”- с.Копринка,
вписани в Агенция по вписванията от 22.05.2019г.,
избрани на Редовно годишно отчетно изборно Общо събрание,
на 28.03.2019г. – с Решение №16, №17 и №18

НАСТОЯТЕЛСТВО:

1. Васил Кънчев Вълчанов – Председател
2. Анелия Бисерова Жекова – член
3. Дафинка Любенова Хунева – член
4. Мария Минчева Божилова – член
5. Христина Андреева Райчева – член

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

1. Гергана Иванова Шаламанова – Председател
2. Ангелина Радкова Чернева– член
3. Пенка Василева Димитрова – член

05.07.2019г.
с.Копринка

Изготвил:Емилия Бисерова...
/читалищен секретар/